
ERICK DACOSTA GAITÁN



PERFIL PROFESIONAL

Abogado administrativista con amplio recorrido y experiencia en diferentes ramas del derecho, destacando mis actividades en derecho laboral y administrativo, así como a la propiedad intelectual.

Cuento con experiencia en la atención y respuesta a derechos de petición ante entidades estatales, así como la atención a requerimientos de protección de derechos fundamentales a particulares; en igual forma cuento con experiencia en sustanciación de actos administrativos.

Aunado a lo anterior, me caracterizo por una excelente redacción y capacidad de argumentación, así como la atención responsable y en tiempo de las actividades que me sean encomendadas.

PREPARACION ACADEMICA

SECUNDARIA

Gimnasio Los Pinos
Título obtenido **Bachiller Académico**
Bogotá, diciembre 1999.

UNIVERSITARIOS

Universidad Sergio Arboleda
Título obtenido: **Abogado**
Bogotá, octubre 2009.

Universidad Sergio Arboleda
Título obtenido: **Especialista en Derecho Administrativo**
Bogotá, octubre 2011.

ESTUDIOS Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS.

- Seminario Comunicación Efectiva, Comunicación Colombia, Bogotá, agosto de 2004.
 - Liderazgo y trabajo en equipo, 16 horas, Fórum Universidad De la Sabana, Bogotá, marzo de 2006.
 - Curso intensivo de Derecho Comercial, Universidad Sergio Arboleda, Bogotá, julio de 2007.
 - Curso intensivo de Derecho Civil, Universidad Sergio Arboleda Bogotá, octubre de 2007.
 - Curso intensivo de Derecho Penal, Universidad Sergio Arboleda, Bogotá, noviembre de 2007.
 - Curso intensivo de Derecho Procesal, Universidad Sergio Arboleda, Bogotá, junio de 2008.
 - Asistencia y Participación en la Ronda Colombia 2012, Licitación para Bloques de Exploración y Producción de Hidrocarburos, Cartagena, diciembre de 2012.
 - Conferencia Reforma Tributaria Ley 1607 de 2012, Metropolitán Club, Bogotá, febrero de 2013.
- Seminario de Ingeniería de Petróleos para no Petroleros, Asociación Colombiana de Ingenieros de Petróleos (ACIPET) Bogotá, marzo de 2013.

EXPERIENCIA LABORAL.

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES. ABOGADO.

JULIO 31 DE 2023 A DICIEMBRE 31 DE 2023.

ABRIL 17 DE 2024 A DICIEMBRE 31 DE 2024.

Responsabilidades

- Liderar la atención de requerimientos y consultas presentadas por los prestadores del servicio de telecomunicaciones, agentes del sector y ciudadanos en general.
- Liderar labores de seguimiento y supervisión a los prestadores de servicio de televisión en las diferentes modalidades, con el fin de promover la transición al régimen de habilitación general.
- Proyección de actos administrativos, documentos contractuales y atender las consultas que sean requeridas para la actualización o modificación o terminación de las licencias y contratos del servicio de televisión.
- Proyección de resoluciones para la habilitación del servicio y aplicación de beneficios para prestadores del servicio de internet a nivel nacional.
- Liderar respuesta a peticiones, quejas, reclamos ante la entidad, incluyendo el suministro de información tendiente a responder tutelas interpuestas.

WIN SPORTS S.A.S.

ABOGADO SENIOR ANTIPIRATERÍA.

ENERO 20 DE 2020 AL 18 DE ABRIL DE 2023.

Responsabilidades

- Respuesta a peticiones, quejas y reclamos.
- Respuesta a tutelas tendiente a la protección de los intereses de la compañía.
- Liderar y coordinar investigaciones a prestadores clandestinos del servicio de televisión, así como empresas no autorizadas para la distribución de señales a nivel nacional.
- Liderar operativos y visitas de campo a nivel nacional a operadores legales y prestadores no autorizados del servicio de televisión.

- Coordinar operativos en conjunto con la Fiscalía General de la Nación, para la incautación de equipos ilegales del servicio de televisión y judicialización de personas que distribuyen ilegalmente las señales de la compañía.
- Coordinar auditorías tendientes a salvaguardar los intereses de la Compañía.
- Coordinación de demandas ante la Dirección Nacional de Derechos de Autor.
- Elaboración de oficios dirigidos a diferentes entes de control de los distintos municipios del país en aras de informar sobre la presunta prestación clandestina del servicio de televisión.
- Elaboración y revisión de diferentes contratos tendientes a regular la distribución de las señales de televisión de la compañía.

**SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE.
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES DE PROTECCIÓN AL USUARIO DEL SECTOR
TRANSPORTE.
PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2028 GRADO 14.
AGOSTO 22 DE 2019 AL 27 DE NOVIEMBRE DE 2019.**

Responsabilidades

- Realizar la vigilancia y control de los operadores del transporte del sector transporte mediante visitas de control.
- Instrucción de procesos administrativos sancionatorios.
- Análisis y evaluación de PQR's y Requerimientos de usuarios y operadores del sector transporte terrestre.
- Elaboración de conceptos jurídicos.
- Sistematización y relación de información de operadores del sector transporte terrestre.

**AUTORIDAD NACIONAL DE TELEVISIÓN.
COORDINACIÓN DE VIGILANCIA, CONTROL Y SEGUIMIENTO.
PROFESIONAL 2044-09.
OCTUBRE 9 DE 2015 A AGOSTO 20 DE 2019.**

Responsabilidades

- Liderar y coordinar operativos tendientes a la realización de decomisos preventivos a prestadores clandestinos del servicio de televisión a nivel nacional, derivados de procesos administrativos sancionatorios.
- Informar y Coordinar con la Fiscalía General de la Nación.
- Instrucción de actos administrativos a prestadores clandestinos del servicio de televisión.
- Liderar visitas administrativas de vigilancia y control a nivel nacional a operadores y prestadores del servicio de televisión.
- Elaboración de memorandos dirigidos a la Junta Nacional de Televisión informando sobre la clandestinidad a nivel nacional y solicitando la apertura de investigación administrativa correspondiente.

- Elaboración de actas e informes como consecuencia de visitas administrativas desarrolladas a los diferentes operadores y prestadores del servicio público de televisión a nivel nacional.
- Liderar decomisos preventivos a prestadores clandestinos del servicio de televisión a nivel nacional, derivados de procesos administrativos sancionatorios.
- Elaboración y sustanciación de resoluciones de decomisos administrativos definitivos, de conformidad y en atención de procesos administrativos sancionatorios.
- Respuesta a peticiones, quejas y reclamos tendiente a propender con la correcta prestación del servicio público de televisión.
- Elaboración de oficios dirigidos a los entes de control de los distintos municipios del país en aras de informar sobre la presunta prestación clandestina del servicio de televisión.
- Asistencia y participación en comités y reuniones de carácter oficial.

**FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS.
DEPARTAMENTO JURÍDICO – CONTRATACIÓN. ABOGADO.
OCTUBRE 15 DE 2013 A OCTUBRE 8 DE 2015.**

Responsabilidades

- Estudio, revisión y modificación de fichas precontractuales.
- Elaboración de contratos de distinta naturaleza, tendientes a la legalización de los servicios requeridos por los distintos municipios del país.
- Revisión y aprobación de Actas de Aprobación de Pólizas requeridas en los diversos procesos contractuales.
- Participación en Comités de Contratación.
- Elaboración de informes generales de contratación, derivados de Convenios tanto nacionales como internacionales.
- Análisis y elaboración de actas de liquidación y terminación de contratos.
- Representación de alcaldes ante citaciones de las distintas superintendencias.
- Elaboración de conceptos jurídicos tendientes a absolver solicitudes de alcaldías.
- Representación de los Municipios a nivel nacional, en los diferentes Comités de Alertas Tempranas realizadas por el Ministerio del Interior en atención a las necesidades de las comunidades.

**DACOSTA ORDOÑEZ ABOGADOS S.A.S.
ABOGADO ASESOR.
OCTUBRE 1 DE 2012 A SEPTIEMBRE 30 DE 2013.**

Responsabilidades

- Atención y respuesta a tutelas interpuestas ante las diferentes compañías representadas.
- Revisión y análisis de Contratos Comerciales.
- Elaboración de Contratos de Prestación de Servicios Comerciales relativos al sector de hidrocarburos.
- Elaboración de Actas de reuniones ordinarias y extraordinarias.
- Liderar procesos de registro de marca ante la Superintendencia de Industria y Comercio, División de Signos Distintivos.

- Liderar proceso de Due Diligence Jurídico y documental de refinерías en la ciudad de Santa Marta.
- Comparecencia en audiencias judiciales laborales como apoderado judicial de sociedades en la ciudad de Santa Marta.
- Elaboración de comunicados e informes dirigidos a la Agencia Nacional de Hidrocarburos (ANH), previo estudio e investigación de los diferentes Bloque de Exploración y Producción de hidrocarburos.
- Liderar proceso de Due Diligence tendiente a la compra de sociedades tendientes a la prestación de servicios en el sector de hidrocarburos.
- Elaboración de actas tendientes a reformar los estatutos sociales de las sociedades.
- Elaboración de diferentes Memoriales ante juzgados civiles, relativos a procesos ejecutivos.

VÉLEZ & ASOCIADOS CONSULTORES LEGALES S.A.S.
ABOGADO ASESOR.
OCTUBRE 1 DE 2011 A 30 DE OCTUBRE 2012.

Responsabilidades

- Respuesta a tutelas.
- Proyección de conceptos jurídicos tendientes a la solución de aspectos y situaciones relativas a las relaciones contractuales de carácter laboral individual entre empleadores y trabajadores.
- Elaboración y modificación de Contratos de Trabajo en sus distintas modalidades.
- Revisión y elaboración de modificaciones a los distintos Contratos de Trabajo en sus diversas modalidades.
- Elaboración de Reglamentos Internos de Trabajo para empresas del sector privado.
- Realización de Due Diligence empresarial, tendientes a la evaluación de la situación laboral y contractual de las empresas del sector privado.
- Atención a audiencias de conciliación adelantadas ante el Ministerio del Trabajo e Inspecciones del Trabajo regionales.
- Elaboración y seguimiento de Derechos de Petición ante Entidades Prestadora de Salud y entidades estatales.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA.
SECRETARÍA GENERAL CÁMARA DE REPRESENTANTES.
DEPARTAMENTO DE LEYES.
ABOGADO.
OCTUBRE 1 DE 2010 A SEPTIEMBRE 30 DE 2012.

Responsabilidades

- Proyección de respuestas jurídicas formuladas por entidades de control.
- Colaborar con el estudio y demás actuaciones procesales que se surten ante las altas cortes.
- Apoyo en la proyección de respuestas jurídicas referente a derechos de petición formulados ante las instancias superiores.